

BEGRAFENISPREMIE**GEZINSLID VAN EEN ACTIEF PERSONEELSLID***volledig en in drukletters invullen a.u.b.*

Te laten invullen en ondertekenen door uw personeelsdienst

Te laten invullen en ondertekenen bij overlijden van een **gezinslid**, *onder hetzelfde dak wonend*, van een personeelslid **in actieve dienst**.Een **overlijdensakte** dient bij de aanvraag gevoegd te worden.**Inlichtingen betreffende het personeelslid**

Naam: Voornaam:
Geboortedatum: Rijksregisternummer:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Straat: Nummer:
Postcode: Plaats:
Telefoonnr.: E-mail:
Bankrekeningnummer: IBAN code:

B	E																			
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Inlichtingen betreffende het overleden gezinslid

Naam: Voornaam:
Straat: Nummer:
Postcode: Plaats:
Verwantschap:
Datum van overlijden:
Ik bevestig op mijn eer dat deze verklaring oprecht en volledig is.
Te de Handtekening van de aanvrager

Verklaring in te vullen door de werkgever van de aanvrager

Benaming en adres van de werkgever:
 personeelslid – statutair onderwijzend personeel vrijwilliger brandweer
 personeelslid – contractueel mandataris
Met betrekking tot de werknemer:
Naam van de werknemer:
Functie:
Datum van indiensttreding: Datum van (evt.) uitdiensttreding:
Geldt er op het ogenblik van het overlijden van het gezinslid een bijzonder statuut (disponibiliteit, ziekteverlof, voltijdse loopbaanonderbreking, voltijds verlof zonder wedde,...)
Zo ja, welk? Sedert:
Ik bevestig op mijn eer dat deze verklaring oprecht en volledig is.
Datum: Handtekening: Naam:
Hoedanigheid:

Stempel van het bestuur

De gegevens die u op dit formulier invult, worden verzameld voor de vestiging van uw hoedanigheid van begunstigde van de GSD-V en om een eventuele financiële tegemoetkoming te bepalen. Ze worden beschermd door de 'wet verwerking persoonsgegevens' van 8 december 1992. Voor inzage of verbetering van uw gegevens kunt u terecht bij de GSD-V op bovenstaand adres.